



I.I.S. STATALE “F. BALSANO”

Via Carlo Alberto Dalla Chiesa 5 – 87017 ROGGIANO GRAVINA (CS)

Tel. 0984/502281 – fax 0984/502740 - C.F. 80004040780

e-mail: <csis02700a@istruzione.it>

C.M. CSIS02700A

Prot. N. 915 del 04/06/2021

Ai Genitori degli alunni delle V[^] Classi

All’RSPP

Al Responsabile Covid

IIS Roggiano Gravina

Sito web

OGGETTO: Indicazioni Operative – Colloquio Esami di Stato a.s. 2020/2021

Procedure Colloquio in presenza . Misure contenitive Covid_19 a.s. 2020/2021

In riferimento all’oggetto si comunica alle SLL:

1. Procedure Colloquio in presenza . Misure contenitive Covid_19 a.s. 2020/2021

L'emergenza sanitaria connessa alla pandemia Covid_19 ha portato alla necessità di adottare importanti misure ed azioni contenitive per evitare nuovi contagi ed il diffondersi della pandemia.

Il Comitato Tecnico Scientifico (CTS) ha emanato dei Documenti Tecnici per rimodulare la ripresa delle attività lavorative nei vari settori, sulla base dei DPCM emanati nei mesi scorsi, per evitare nuovi contagi. Anche il settore Scolastico è stato (e sarà) interessato a nuove misure urgenti in materia di pandemia.

In queste misure rientra l'esame di stato a.s. 2020/2021. L'analisi dei livelli di rischio connessi all'emergenza sanitaria evidenzia che l'aggregazione nella scuola è l'elemento con una elevata complessità di gestione del rischio nei vari momenti della vita scolastica.

Pertanto, sono state emanate dei provvedimenti che il personale della scuola dovrà obbligatoriamente attuare in ogni momento dell'esame di stato in presenza, in “*Piena Sicurezza Sanitaria*”. Pertanto:

- I. Tutti i candidati saranno avvisati dalla Commissione d'Esame del giorno e l'ora del colloquio secondo un calendario predisposto dalla Commissione. I candidati dovranno obbligatoriamente presentarsi all'esame muniti di esito di tampone negativo effettuato nelle 24 ore antecedenti all'esame;

- II. Il giorno del Colloquio il candidato, che può essere accompagnato da un solo componente della famiglia (obbligatoriamente munito anch'esso di esito negativo di tampone effettuato nelle 24 ore antecedenti l'esame), si presenterà al cancelletto dell'istituto, 15 minuti prima dell'ora di convocazione, evitando assembramento nella zona antistante l'istituto (per lo stesso motivo, il candidato e l'accompagnatore non potranno parcheggiare all'interno dell'istituto), e recarsi velocemente al punto di "Accoglienza" seguendo il percorso stabilito.
- III. Il punto di "Accoglienza" – Aula Docenti con ingresso dall'esterno - è stato predisposto per le dichiarazioni richieste, la rilevazione della temperatura corporea, per la disinfezione delle mani e la consegna dei guanti e mascherina. L'accompagnatore sarà identificato, come prevede il protocollo e dovrà effettuare le stesse operazioni di sicurezza del candidato.
- IV. Il candidato, insieme all'accompagnatore devono avviarsi (sempre dall'esterno) verso i locali predisposti per il colloquio solo quando il precedente candidato avrà ultimato il colloquio e sarà già all'esterno dell'istituto insieme al suo accompagnatore.
- V. Nei locali destinati all'esame sarà adibita anche apposita postazione per l'accompagnatore a debita distanza.
- VI. Ultimato il Colloquio d'Esame, il candidato, insieme all'accompagnatore, si avvierà velocemente seguendo il percorso prestabilito verso l'uscita all'esterno dell'istituto.

Si ricorda che nella zona antistante l'istituto (e soprattutto all'interno) devono essere evitati assembramenti, baci, abbracci etc..

Si raccomanda l'uso costante della mascherina e di attenersi scrupolosamente a quanto sopra esposto sulle procedure. Altresì, secondo le disposizioni Ministeriali al Candidato è consentito abbassare la mascherina solo durante il colloquio d'esame, se si ritiene necessario.

Per evitare problemi per la “Sicurezza Sanitaria” si invitano i candidati e Genitori ad attenersi alle regole indicate per evitare possibili “focolai epidemici”.

Per qualsiasi informazione o dubbio su quanto stabilito, rivolgersi:

- a) Al RSPP – Al Responsabile Covid;
- b) Al Coordinatore di Classe;
- c) Ai Collaboratori del DS

Tanta serenità

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(*Prof.ssa Anna FILICE*)

Firma autografa omessa ai sensi dell’art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993